

2014 國際青年商會中華民國總會工作計畫表

11.出版委員會				
主任委員：喬淳義 (花蓮)				
NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	就職典禮特刊印製	收集內文、政府機關墨寶、國際賀詞、廣告財開	元月份	
2	發行青商季刊	紀錄2014年的重大活動作為行銷台灣青商的優質工具。	整年度	
3	發行理監事名錄		3月前	
			合計	

12.公關宣傳委員會				
主任委員：楊紫莖 (桃園)				
NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	拜會中央部會(如總統府或立法院)、國內各政黨及五都新市長	總會會務人員及全國分會長	3-10月	
2	記者研習營		1場	
3	記者聯誼		4場	
			合計	

13.會員擴展委員會

主任委員：林敬堯(成功)

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	補助各分會製作戶外大型看板	每分會補助 JCI 看板帆布裝置費用 5000 元，看板帆布需至少掛置一年，申請時需付三張照片。	整年度	
2	會擴人員講習會		4 場	
3	文宣		整年度	
			合計	

14.資訊科技委員會

主任委員：謝文奇(中壢)

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	總會網站維護	維護網站	全年度	
2	Facebook 設置維護	成立 2014 JCI Taiwan Facebook 群組維護小組，Po 文與粉絲互動及分會活動佈達(增加青商分會會長聯絡及會員拓展機會)	線上進行	
3	增進資訊能力	開設資訊課程	整年度	
			合計	

15.中華民國第 52 屆十大傑出青年選拔委員會

主任委員：陳家濬(中壢)

總幹事：文蓓蓓(文山)

NO	工作計劃(活動內容)	執行方式	預定進度	經費預算
1	(1)十傑選拔推薦表格上網公告	秘書處	1-12 月	
	(2)十傑相關活動訊息上網公告			
	(3)歷屆十傑資料之收集整理			
	(4)歷屆十傑名人錄刊載			
2	(1)建立本委員會公共關係並維護良好之社會形象	公關組	1-12 月	
	(2)舉辦記者招待會			

	(3)政府、企業、社團之拜會			
	(4)十傑基金會、十傑聯誼會之連繫			
	(5)全國各青商分會之連繫與互動			
	(6)頒獎典禮貴賓之邀請			
	(7)協助各組工作之推行			
3	(1)函送全國各公會、機關、團體、學術機構、社團、全國各青商分會及歷屆十傑，邀請參與推薦	文宣組	1-12 月	
	(2)與媒體合作製作十傑回顧媒體專題報導			
	(3)邀請推薦參與十傑選拔之媒體廣告宣傳			
	(4)編印第 52 屆十傑表揚專刊			
	(5)各項文書之製作(名牌、名片、證書)			
	(6)負責各項活動之攝錄影記錄			
	(7)協助各組工作之推行			
4	(1)頒獎典禮各項活動之場地接洽安排	表揚組	9-11 月	
	(2)頒獎典禮節目之企劃執行			
	(3)頒獎典禮相關配合活動之企劃執行			
	(4)評審、選拔會議人員之接待住宿安排			
	(5)十傑當選人、歷屆十傑、貴賓之接待			
	(6)各項活動餐飲、住宿及交通之安排			
	(7)協助各組工作之推行			
5	(1)敦聘評審主任委員及評審委員	評審組	3-8 月	
	(2)彙整各界推薦資料及分類建檔			
	(3)舉辦訪問員講習會並編製訪問員手冊			
	(4)訪問調查資料之設計及回收整理			
	(5)評審會議資料準備與場地接洽安排			
	(6)協助邀請評審出席頒獎典禮			
	(7)協助各組工作之推行			
6	(1)十傑選拔表揚之經費申請補助與勸募	財開組	1-12 月	
	(2)連繫各青商分會洽詢活動贊助廠商			
	(3)十傑表揚專刊及其他刊物之廣告招募			
	(4)掌理財務收支並訂定經費收支辦法			
	(5)收支傳票單據之製作及保管			
	(6)財務結算報告書之製作			
	(7)協助各組工作之推行			
			合計	

16.大陸事務委員會

主任委員：李文福（台南）

總幹事：曾正一（新竹）

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	大陸事務講習營 主講:陸委會官員及 歷屆主委	於第一次會議邀請歷屆前總會長及主委、陸委會官員授課 內容：1.宣導政府對大陸、港澳地區各項政令 2.讓委員會成員、會員深入瞭解大陸事務委員會服務範疇及兩岸交流應有的態度 3.宣導並推動大陸事務委員會年度工作	1 月	
2	公關拜會	1.拜會陸委會、海基會、內政部等相關部會 2.拜訪香港、澳門青聯及香港青協等單位	1-3 月	
3	高階訪問團	1.拜訪全國青聯等友好單位 2.對象：總會理監事、顧問、委員會成員 3.邀請傑出女性會員組團拜訪對岸傑出女性領導及企業家	1-6 月	
4	兩岸交流(一)	邀請大陸各地青聯、民間團體來台交流	全年度	
5	兩岸交流(二)	舉辦總會大陸經貿訪問團活動	全年度	
6	兩岸交流(三)	兩岸四地經貿研討會	全年度	
7	業務執行	配合文書作業及各項業務執行費用	全年度	
			合計	

17. 聯合國公益事務委員會

主任委員：林哲吾（中山）

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	聯合國千禧年事務		全年度	
2	聯合國千禧年發展講座		全年度	
3	聯合國千禧年發展(五)活動:改善孕產健康	<p>背景：JCI 致力於千禧年發展目標的承諾</p> <p>在 2000 年 9 月舉行的聯合國千禧年峰會上，世界首腦為克服世界各國面臨的許多社會和經濟問題，約定了一系列有時間限制和可以測量的目標及目的。八項聯合國千禧年發展目標被擺在千禧年運動全球議程的中心。</p> <p>在紐約聯合國總部舉行的 2003 年 JCI 領袖峰會上，JCI 承諾促進聯合國的各項努力，並決心以這些目標作為產生積極改變的框架，鼓勵發展各項計畫和項目，旨在應對這些目標中述及的問題。JCI 與聯合國合作，在紐約聯合國總部舉行了數次領袖峰會。這些峰會幫助 JCI 成員瞭解聯合國及其項目，包括與聯合國千禧年發展目標相關的項目。</p> <p>儘管世界正朝著千禧年發展目標前進，但 2015 年的截止時間正在迅速臨近，必須現在就行動起來，應對整個世界所面臨的難題和問題。</p>	全年度	
4	聯合國千禧年發展(六)活動:抗擊 HIV/愛滋病、瘧疾和其他疾病		全年度	
5	聯合國千禧年發展(七)活動:確保環境可持續發展		全年度	
6	聯合國千禧年發展(八)活動:發展全球合作關係		全年度	
			合計	

18. 童軍推廣委員會

主任委員：莊詩嘉(台中港)

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	全國青年家庭大露營	結合社區整體營造概念，規劃辦理大型童軍活動，讓青商會友帶著家庭成員一起參與青商活動	3 月 22~23 日	
2	配合童軍總會活動		全年度	
			合計	

19.女青商暨社會關懷委員會

主任委員：曾靖玲（太平女）

副主委：李安翔(太平女)、鄭秋蘭(鹿港)、陳彥錡(亞哥)、葉晴淇(沙鹿)

NO	項目	執行方式	預定進度	經費分配
1	聯合國千禧年發展(一)活動:消除極端貧困和饑餓	<p>背景：JCI 致力於千禧年發展目標的承諾</p> <p>在 2000 年 9 月舉行的聯合國千禧年峰會上，世界首腦為克服世界各國面臨的許多社會和經濟問題，約定了一系列有時間限制和可以測量的目標及目的。</p> <p>八項聯合國千禧年發展目標被擺在千禧年運動全球議程的中心。</p> <p>在紐約聯合國總部舉行的 2003 年 JCI 領袖峰會上，JCI 承諾促進聯合國的各項努力，並決心以這些目標作為產生積極改變的框架，鼓勵發展各項計畫和項目，旨在應對這些目標中述及的問題。JCI 與聯合國合作，在紐約聯合國總部舉行了數次領袖峰會。這些峰會幫助 JCI 成員瞭解聯合國及其項目，包括與聯合國千禧年發展目標相關的項目。</p> <p>儘管世界正朝著千禧年發展目標前進，但 2015 年的截止時間正在迅速臨近，必須現在就行動起來，應對整個世界所面臨的難題和問題。</p>	1-9 月	
2	聯合國千禧年發展(二)活動:普及小學教育		1-9 月	
3	聯合國千禧年發展(三)活動:促進男女平等並扶助婦女		1-9 月	
4	聯合國千禧年發展(四)活動:降低兒童死亡率		1-9 月	
5	全國女青商聯誼會議	配合全國年會舉辦-由女青商承辦	全國年會	
6	青商親善大使選拔暨社會關懷	青商我最美 親善大使選拔 年度計畫活動	1-9 月	
			合計	

20.運動推廣委員會

主任委員：陳柏文（永和）

NO	項目	執行方式	預定進度	預定進度	經費分配
1	慢速壘球比賽	慶祝青商百年運動壘球比賽(結合總會長盃辦理)	1-9月	1天	
2	高爾夫球比賽	慶祝青商百年運動高爾夫球賽(結合總會長盃辦理)	1-9月	1天	
3	羽球比賽	慶祝青商百年運動羽球比賽比賽(結合總會長盃辦理)	1-9月	1天	
4	保齡球比賽	慶祝青商百年運動保齡球比賽(結合總會長盃辦理)	1-9月	1天	
5	三對三籃球比賽	慶祝青商百年運動三對三籃球比賽(結合總會長盃辦理)	1-9月	1天	
6	漆彈比賽	慶祝青商百年運動漆彈比賽(結合總會長盃辦理)	8-9月	1天	
7	千人橫渡日月潭	慶祝青商百年運動千人橫渡日月潭	7-9月	1天	
				合計	

21.急難救助委員會

主任委員：宋佳福(汐科)

No	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	急難救助			
				合計

22.奧瑞岡辯論推廣委員會

主任委員：周超群（蘆洲）

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	奧瑞岡進階講習會		3月-5月	
2	總會長盃奧瑞岡比賽		全國年會	
3	奧瑞岡評審暨規則研討會		3月-5月	
4	奧瑞岡評審講習會		3月-5月	
5	奧瑞岡聯誼會			
			合計	

23.金口獎委員會

主任委員：簡耀程(三峽)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	第一次委員會會議	主委召開	三月	
	第二次委員會會議		五月	
	第三次委員會會議		七月	
	評審及規則研討會			
2	總會長盃金口獎比賽	配合全國年會辦理/1場	八月	
3	業務執行費			
			合計	

24.國會資源交流委員會

主任委員：陳家濬(中壢)

總幹事：

副主委：常務副會長郭倫豪(高雄)、柯智寶(三重)、許祿禎(平鎮)、吳志強(梧棲)、洪大山(永康)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	發揮青商影響力，協助青商更上層樓		全年度	
			合計	

25.青商百年運動委員會

主任委員：陳家濬（中壢）

總幹事：葉碧雯（中正）

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	青商百年運動 相關活動	配合青商總會各委員會各項活動宣導		
			合計	

26.國際事務委員會

主任委員：陳致維(神岡)

No	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	世界 JCI 長官接待	邀請、聯繫、接待	全年度	
2	拜訪世界總會	※邀請總會理監事、國際事務成員參加	6~10 月	
		※瞭解世界總會運作及年度工作進行會務交流		
3	聯合國 JCI 領袖高峰會	※邀請總會理監事、國際事務成員參加	6 月	
		※瞭解聯合國千年發展目標及推動重點		
4	亞太參議會高爾夫球賽	※邀請總會理監事、參議會、參議員、國際事務成員參加	3 月	
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
			小計	

27.世界大會促進委員會

主任委員：葉俊宏(嘉義)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	宣導世界大會	※宣導鼓勵註冊	1~8月	
2	世界大會	※各國聯席會議等活動場地並準備開會資料及禮品	11月	
		※台灣之夜等各式活動		
		※總會長會議、GA等資料準備與採購		
			合計	

28.亞太大會促進委員會

主任委員：徐銘鴻(一德)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	亞太大會場地探勘	聯繫與確認勘查	1~3月	
2	宣導亞太大會	※宣導鼓勵註冊	1~5月	
3	亞太招標作業	※聯繫、確認、公告	3月	
4	(出團籌備相關事宜)	※組織會議團、旅遊團，招募團員		
5	亞太大會	※各國聯席會議等活動場地並準備開會資料及禮品	6月	
		※台灣之夜等各式活動		
		※總會長會議、GA等資料準備及出團相關物品準備與採購		
			合計	

29.韓國國家姊妹交流委員會

主任委員：丁珮玉(永康)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	韓國總會長及相關人員接待事宜	※總會長就職、全國年會、週年慶典落地接待食宿、交通等	全年度	
		※韓國貴賓接待		
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
2	中央會長就職典禮	※組團參加	元月	
		※禮品等出團相關事務		
3	亞太大會、世界大會-聯席會議	※聯繫與確認、場勘	6月	
		※場地、佈置、會議資料準備、禮品等費用	11月	
4	韓國年會	※組團參加	10月	
		※禮品等出團相關事務		
			小計	

30.多蒙國家姊妹交流委員會

主任委員：江永進(花蓮)

NO	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	多明尼加總會長及相關人員接待事宜	※總會長就職、全國年會、週年慶典接待食宿、交通等	全年度	
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
	出訪多明尼加	※組團參加	6~10月	
		※禮品等出團相關事務		
		※聯繫與確認、場勘	11月	
		※場地、佈置、會議資料準備、禮品等費用		
2	蒙古總會長及相關人員接待事宜	※總會長就職、全國年會、週年慶典接待食宿、交通等	全年度	
		※蒙古貴賓接待		
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
	就職典禮	※組團參加	102/12月	
※禮品等出團相關事務				
	亞太大會、世界大會-聯	※聯繫與確認、場勘	6月	

	席會議	※場地、佈置、會議資料準備、禮品等費用	11月	
	蒙古年會	※組團參加	10月	
		※禮品等出團相關事務		
			小計	

31. 中日友好交流委員會

主任委員：曾心玲(台南女)

No	工作計劃	執行方式	經費進度	經費分配
1	日本總會長及相關人員接待事宜	※總會長就職、全國年會、週年慶典接待食宿、交通等	全年度	
		※日本貴賓接待		
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
2	京都會議	※組團參加	元月	
		※禮品等出團相關事務		
3	亞太大會、世界大會	※聯繫與確認、場勘	6月	
4	-聯席會議	※場地、佈置、會議資料準備、禮品等費用	11月	
5	日本年會	※組團參加	9、10月	
		※禮品等出團相關事務		
			小計	

32. 東南亞友好交流委員會

主任委員：黃瑞嘉(一德)

No	工作計劃	執行方式	經費進度	經費分配
1	馬來西亞、印尼總會長及相關人員接待事宜	※總會長就職、全國年會接待食宿、交通等	全年度	
		※馬來西亞、印尼貴賓接待		
		※各項會議資料準備、禮品等費用		
2	馬來西亞、印尼年會	※組團參加	10月	
		※禮品等出團相關事務		
3	亞太大會、世界大會-聯席會議	※聯繫與確認、場勘	6、11月	
		※場地、佈置、會議資料準備、禮品等費用		
			小計	

33.國際友誼委員會

主任委員：莊佩璋(外埔)

No	工作計劃	執行方式	預定進度	經費分配
1	與 JCI 會員國互訪交流	※總會長就職、全國年會、週年慶典接待食宿、交通等	全年度	
		※參加各國慶典及活動		
		※各項會議資料準備、禮		
2	舉辦高峰論壇活動	※邀請各國總會長及未來領袖參加	6~10 月	
		※針對世界議題進行討論		
		※邀請及接待食宿、交通等		
		※委由分會承辦或配合全國年會辦理		
3	國際事務人才培訓	以講習會形式進行，邀請講師經驗分享及國際禮儀	102/12 月	
		預計二場	103/6 月	
4	國際事務電子報製作（國內網站或 APP）	製作成果報告之電子檔案	全年度	
5	公式拜訪-國際事務相關公部門及各國僑界、駐外單位	※ 來訪或出訪使用之各項禮品製作	全年度	
		※ 拜訪外交部、蒙藏委員會洽詢對蒙古之政策方向		
6	推廣獎勵評審	鼓勵各分會、會員申請亞太大會及世界大會獎項	全年度	
	配合政府單位及總會指示之國際交流活動	如外交部主辦紐澳及東南亞國家傑出青年台灣研習營等各項活動	全年度	
			小計	